

Принято  
на заседании педагогического совета  
от 18.08.2020 г. протокол №1



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем Собрании работников муниципального бюджетного**  
**учреждения дополнительного образования**  
**Центра детского творчества ст. Отрадной**

**1. Общее положение**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского творчества ст. Отрадной (далее – МБУДО ЦДТ ст. Отрадной) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ и Уставом МБУДО ЦДТ ст. Отрадной.
- 1.2. Общее Собрание работников МБУДО ЦДТ ст. Отрадной (далее – Собрание) – постоянно действующий коллегиальный орган управления, объединяющий всех работников МБУДО ЦДТ ст. Отрадной, включая совместителей.
- 1.3. Собрание представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.4. Собрание возглавляется председателем.
- 1.5. Решения Собрания, принятого в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Собранием и принимаются на его заседании.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи**

- 2.1. Собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Собрание реализует право на самостоятельность МБУДО ЦДТ ст. Отрадной в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательного, образовательного процессов, укрепление и развитие материально – технической базы учреждения.
- 2.3. Собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов.

**3. Функции собрания**

- 3.1. Собрание:
  - разрабатывает и принимает проект Устава в новой редакции, проект внесения изменений и дополнений в Устав МБУДО ЦДТ ст. Отрадной;

- разрабатывает Коллективный договор и Правила внутреннего трудового распорядка МБУДО ЦДТ ст. Отрадной;
- разрабатывает и принимает локально – нормативные акты, относящиеся ко всем работникам МБУДО ЦДТ ст. Отрадной;
- выбирает в комиссию по трудовым спорам представителей работников или утверждает их после делегирования представительным органом работников;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития МБУДО ЦДТ ст. Отрадной;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условия труда работников, охраны жизни и здоровья учащихся МБУДО ЦДТ ст. Отрадной;
- вносит предложения Учредителю по улучшению материально – технической базы МБУДО ЦДТ ст. Отрадной;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБУДО ЦДТ ст. Отрадной и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

#### **4. Права Собрания**

4.1. Собрание имеет право выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Собрания имеет право:

- потребность обсуждения на Собрании любого вопроса, касающегося деятельности МБУДО ЦДТ ст. Отрадной, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Собрания;
- при несогласии с решением Собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления Собранием**

5.1. В состав Собрания входят все работники МБУДО ЦДТ ст. Отрадной, включая совместителей.

5.2. На заседании Собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на Собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Председатель Собрания:

- организует деятельность Собрания;
- информирует членов Собрания о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Собрание созывается председателем по мере надобности, но не реже двух раз в год. Внеурочное общее Собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников.



5.5. Решения Собрании считается правомочным, если за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших.

5.6. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

5.7. Процедура голосования определяется Собранием, решения реализуются приказами директора.

5.8. Решение Собрания обязательно для исполнения всеми членами трудового коллектива.

## **6. Ответственность**

6.1. Собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно – правовым актам.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Заседание Собрания оформляется протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) членов Собрания;

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протокол Собрания хранится в делах МБУДО ЦДТ ст. Отрадной (постоянно) и передается по акту (при смене директора, передаче в архив).