

«Утверждаю»

Директор МБОУДО ЦДТ ст.
Отрадной

Т.А. Калиниченко

от «10» 07 2019 года



**Положение
об официальном сайте в сети «интернет»
муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Центр детского творчества ст. Отрадной**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение об официальном сайте в сети «Интернет» разработано для муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центр детского творчества ст. Отрадной (далее – ЦДТ). Положение определяет цели и задачи сайта, структуру размещенных информационных материалов, требования к официальному сайту ЦДТ (далее – Сайт), порядок размещения и обновления информации на официальном сайте ЦДТ, функционирование, информационное наполнение и обновление сайта ЦДТ.
- 1.2. Функционирование официального сайта регламентируется статьей 29 ФЗ № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в РФ», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации в образовательной информации, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 10.07 2013 года №582, уставом ЦДТ настоящим Положением, приказом директора ЦДТ.
- 1.3. Основные понятия, используемые в Положении:
- **Сайт** – информационный web – ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.
 - **web – ресурс** - это совокупность информации и программных средств, в сети Интернет предназначенные для определения целей.
 - **Разработчик сайта** – физическое лицо или группа физических лиц, создавших Сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

1.4. Настоящее Положение рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета ЦДТ.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента издания приказа директором ЦДТ об утверждении и действует до внесения изменения.

1.6. Информационные ресурсы Сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности.

1.7. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.8. Информация, представленная на Сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.9. Права на все информационные материалы, размещенные на Сайте, принадлежат ЦДТ, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.10. Концепция и структура Сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления ЦДТ.

1.11. Периодичность обновления Сайта, формы и сроки представления отчета о функционировании Сайта утверждается директором ЦДТ.

1.12. Финансирование создания и поддержки Сайта осуществляется за счет финансовых средств ЦДТ.

2. Цели и задачи официального Сайта ЦДТ

2.1. Сайт является представительством ЦДТ в сети Интернет.

2.2. Официальный сайт ЦДТ создан с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности учреждения, включение его в единое образовательное информационное пространство.

2.3. Создание и функционирование официального Сайта направлено на решение следующих задач:

- формировать целостный позитивный имидж ЦДТ;
- обеспечение информационной открытости деятельности ЦДТ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации;
- осуществление обмена педагогическим опытом;

- стимулирование творческой активности педагогов, родителей и воспитанников.

3. Структура официального Сайта ЦДТ

3.1. Официальный сайт учреждения обеспечивает открытость и доступность информации.

3.1.1. О дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактного телефона и об адресах электронной почты;

3.1.2. О структуре и органах управления образовательной организации, в том числе:

- наименование структурных подразделений (органов управления);
- фамилии, имена, отчества должностей руководителей структурных подразделений;
- места нахождения структурных подразделений;
- адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений (при их наличии);
- адреса электронной почты структурных подразделений (при их наличии);
- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).

3.1.3. Об уровне образования, формах обучения, о нормативном сроке обучения.

3.1.4. О реализуемой образовательной программе, учебном плане, календарном учебном графике, методических и иных документах, разработанных ЦДТ для обеспечения образовательного процесса.

3.1.5. О численности обучающихся по реализуемым программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.1.6. О языках образования, на которых осуществляется образование.

3.1.7. О федеральных государственных образовательных стандартах.

3.1.8. О руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе:

- фамилия, имя, отчество руководителя и его замов;
- контактные телефоны;
- адрес электронной почты;

3.1.9. О персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации, опыта работы, в том числе:

- фамилия, имя, отчество работника (при наличии);
- занимаемая должность (должности);
- наименование подготовки и (или) специальности;
- данные о повышении квалификации (или) профессиональной переподготовки (при наличии);
- общий стаж работы
- стаж работы по специальности.

3.1.10. О материально-техническом обеспечении образовательной деятельности.

3.1.11. Об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.1.12. О поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

3.2. Копий:

3.2.1. Устава образовательной организации.

3.2.2. Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

3.2.3. Плана финансово- хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной смете образовательной организации;

3.2.4. Реализуемой образовательной программы, календарного учебного графика, учебного плана;

3.2.5. Федеральных образовательных стандартов дополнительного образования;

3.2.6. Локальных и нормативных актов предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

3.2.7. Отчета о результатах самообследования;

3.2.8. Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения, по каждой образовательной программе;

3.2.9. предписаний органов осуществляющих государственных контроль (надзор) в сфере образования отчетов исполнения таких предписаний;

3.2.10. Иной информации, которая размещает, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Указанные информация и документы, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном Сайте образовательной организации в сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, в том числе содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

4. Порядок размещения и обновления информации на официальном Сайте ЦДТ

- 4.1. Ежегодно приказом директора ЦДТ из числа педагогических работников назначается ответственный за информационное наполнение официального сайта.
- 4.2. Общая координация работы по функционированию, развитию, периодичности обновления официального сайта возлагается на директора.
- 4.3. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования Российской Федерации в сети «Интернет».
- 4.4. Необходимая информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной форме, а также форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представлений информации, установленной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.
- 4.5. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении соблюдением требований законодательства Российской Федерации персональных данных
- 4.6. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:
- 4.6.1. Доступ к размещению информации без использования программного обеспечения, установки которого на технические средства пользователя информации требует заключения полного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего внимания с пользователя информации платы.
- 4.6.2. Защиту информационного уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении ее.
- 4.6.3. Возможность кодирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановлению.
- 4.6.4. Защиту от копирования авторских материалов.
- 6.7. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может размещаться на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.

5. Технические условия

5.1. Технологические и программные средства обеспечения пользования официальным Сайтом в сети Интернет должны обеспечивать доступ пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.

5.2. Для просмотра Сайта не должна предусматриваться установка на компьютере пользователей специально созданных с этой целью технологических и программных средств.

5.3. Пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре Сайта.

5.4. Сайт может размещаться, как на бесплатном хостинге, так и на платном.

5.5. Форумы, гостевые книги могут являться возможностью Сайта или быть созданы на других хостингах при условии обязательной модерации.

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой на Сайте информации несет директор ЦДТ.

6.2. Руководство обеспечением функционирования Сайта и его программно-технической поддержкой возлагается на директора.

6.3. Непосредственно выполнения работ по размещению информации на Сайте, обеспечении ее целесообразности и доступности реализации правил разграничения доступа возлагается на разработчиков Сайта, который назначается директором ЦДТ и подчиняется директору ЦДТ.

6.4. Контроль за функционированием Сайта осуществляет директор ЦДТ.