

УТВЕРЖДЕНО  
на заседании  
педагогического совета  
« 18 » 08 2020 г.

протокол № 1  
Директор МБОУДО ЦДТ ст. Отрадной  
Калиниченко Т.А.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, комплектования и основания перевода и отчисления обучающихся в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества ст. Отрадной на 2020-2021 уч. год

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, комплектования и основания перевода и отчисления обучающихся регламентирует прием, перевод и отчисление обучающихся МБОУДО ЦДТ ст. Отрадной (далее – учреждение). Положение принято в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПин 2.4.4 3172-14) и Уставом МБОУДО ЦДТ ст. Отрадной.

1.2. Настоящее Положение принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное, бесплатное дополнительное образование в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Центре детского творчества ст. Отрадной.

### 2. Порядок приема

2.1. Родители (законные представители) имеют право выбора образовательного учреждения дополнительного образования детей с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития.

2.2. В Учреждение принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет.

2.3. Дети дошкольного возраста в Учреждение принимаются при соблюдении следующих условий:

- ✓ наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя);
- ✓ наличие образовательной программы для детей раннего возраста;

- ✓ наличие у педагога дополнительного образования соответствующего образования или специальных курсов повышения квалификации.

2.4. Прием детей в Учреждение осуществляется на основании регистрации на информационном портале дополнительного образования Краснодарского края «Навигатор» и следующих документов:

- ✓ Заявления родителей (законных представителей) на имя директора о приеме;
- ✓ Копии свидетельства о рождении (паспорта);
- ✓ Медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в творческих объединениях, в группах по спортивно-технической, физкультурно-спортивной направленностям и объединение «Хореография»

2.5. Прием детей в Учреждение оформляется приказом руководителя образовательного учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.6. При приеме поступающего Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Исчерпывающий перечень документов, с которыми Учреждение обязано знакомить родителей (законных представителей) закрепляется в Уставе Учреждения, а также на сайте Учреждения.

2.7. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка только при отсутствии свободных мест в Учреждении.

### **3. Порядок комплектования**

- 3.1. Комплектование Учреждения на новый учебный год ведется с 01 мая по 10 сентября ежегодно, в остальное время ведется доукомплектование Учреждения в соответствии с установленными нормативами.
- 3.2. Наполняемость творческих объединений по интересам (групп и т.д.) в Учреждении определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН) 2.4.4. 1251- 03 и закрепляется в Уставе учреждения.
- 3.3. Количество объединений по интересам (студия, ансамбль, группа и т.п.) в Учреждении определяется в соответствии с учебным планом, согласованным с отделом образования.

- 3.4. Ребенок может быть принят в несколько объединений по интересам (студия, ансамбль, секция, группа и т.п.).
- 3.5. Детские объединения по интересам в Учреждении формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

#### **4. Перевод обучающихся**

- 4.1. Перевод на следующий год обучения осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с приказом директора Учреждения.
- 4.2. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, осуществляется в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

#### **5. Сохранение места в учреждении**

Место за обучающимся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях:

- ✓ болезни
- ✓ карантина
- ✓ прохождения санаторно-курортного лечения
- ✓ отпуска родителей (законных представителей)
- ✓ уважительные обстоятельства, по заявлению родителей.

#### **6. Порядок отчисления**

- 6.1. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 года № 185.
- 6.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность и оформляется приказом директора учреждения в следующих случаях:
  - ✓ в связи с получением образования (завершением обучения);
  - ✓ досрочно по основаниям, установленным ч.2 ст. 61 Закона «Об образовании в РФ» № 273:
    - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

- в связи с достижением обучающихся Учреждения возраста 18 лет.

6.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.